



<b>POP – PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRONIZADO</b>		<b>Página: 01 a 15</b>
<b>POP 04</b>		
<b>PROJETOS</b>		
<b>Elaborado em:</b>	<b>Versão: 01</b>	

## 1. OBJETIVO

Estabelecer os procedimentos para registro de estabelecimento, reforma e ampliação, alterações cadastrais, comunicação de interrupção de atividades e cancelamento de registro junto ao SIM – nome do município

### 1.2 ABRANGÊNCIA

Este procedimento aplica-se aos encarregados do SIM – nome do município e às pessoas físicas ou jurídicas que desejem realizar qualquer uma das atividades descritas neste procedimento

## 2. USUÁRIOS

### 2.1 PROCEDIMENTO

Quando houver solicitação do estabelecimento para aprovação de projetos, o(a) MVO deverá realizar uma avaliação inicial, contemplando os itens descritos no Manual para registro e/ou aprovação de projetos de estabelecimentos, rótulos e produtos no SIM .

Para solicitar vistoria na área, deverá dar encaminhamento dos pedidos de registros do estabelecimento de produtos de origem animal sendo precedido de inspeção prévia e aprovação do local e terreno, com pagamento de taxa de vistoria conforme Legislação Vigente. Para solicitar vistoria na área, apresentar requisição ao SIM, tal qual o modelo do ANEXO 1 (Requerimento para solicitação de vistoria na área).

Para encaminhar o Registro de Estabelecimentos junto ao SIM se faz necessário cumprir uma série de normas para elaboração de um processo no qual constará todas as etapas de aprovação do Estabelecimento, que deverá ser encaminhado através dos seguintes documentos:

- I. Requerimento ao Senhor Coordenador do DIPOA solicitando Vistoria do Terreno (em caso de novas instalações a serem construídas). (Anexo 1)
- II. Requerimento ao Senhor Prefeito para solicitação de registro. (Anexo 2);
- III. Requerimento do industrial pretendente, dirigido ao Senhor Coordenador do DIPOA, no qual solicita Análise do

Projeto (anexo 3), após emissão de Laudo de Inspeção do terreno com parecer favorável;

- IV. Memorial Econômico-Sanitário (anexo 5);
- V. Memorial descritivo da construção (anexo 6);
- VI. RT ou RRT do responsável pelo projeto da construção;
- VII. Cronograma de execução das obras (em caso de novas instalações a serem construídas ou adequações exigidas pelo S.I.M); (Termo de Compromisso – Anexo 8);
- VIII. Plantas de situação e localização com escala mínima de 1/1000; (Anexo 4)
- IX. Planta baixa com identificação e área das dependências com escala mínima de 1/100; (Anexo 4)
- X. Planta baixa com a disposição dos equipamentos e utensílios com a respectiva identificação com escala mínima de 1/100; (Anexo 4)
- XI. Planta com cortes das salas de abate e/ou produção e câmaras de resfriamento de carcaças com escala mínima de 1/100; (Anexo 4)
- XII. Fluxograma de produção;
- XIII. Termo de Responsabilidade, dando ciência e aceite das normas e regulamentos do Serviço de Inspeção, bem como compromisso na veracidade das informações prestadas (anexo 7);
- XIV. Termo de Livre Acesso (anexo 9);
- XV. Licenciamento Ambiental vigente;
- XVI. Alvará de Licença, Localização e Funcionamento;
- XVII. Aprovação de rótulo(s) (POP 03 );  
Laudo de Potabilidade da água, de acordo com Portaria GM/MS Nº 888, de 4 de maio de 2021 ou demais referência legais que venham a vigorar (POP 02 );
- XVIII. Cópia do Certificado de Capacitação em Boas Práticas de Fabricação;
- XIX. Manual de Autocontroles (a ser apresentado até o prazo de doze meses a contar da data do registro definitivo

❖ Poderá, a critério do SIM, ser solicitado no momento do registro ou posteriormente outras plantas do estabelecimento para análise podendo ou não ser solicitada inclusive a escala necessária;

**ANEXO 1**

**REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE VISTORIA NA  
EDIFICAÇÃO/TERRENO**

**Ilmo. Sr. Coordenador**  
**Dep. Insp. de Produtos de Origem**  
**Animal - DIPOA**  
**Serviço de Inspeção Municipal**  
**S.I.M.**  
**Município tal - RS**

A Empresa Tal, localizada na rua Tal, Município Tal, Cep. Tal Telefone Tal, CNPJ N° Tal, Inscrição Estadual nº Tal, vem através de seu proprietário(a), Fulano de Tal, solicitar vistoria no seu endereço para avaliar a possibilidade de instalação/construção de estabelecimento para desenvolver a atividade Tal (dizer qual a atividade pretendida).

Sem mais para o momento, agradecemos desde já a atenção.

Cordialmente

**Município tal**, .... de ..... de 20...

Proprietário Tal,  
Responsável pela empresa Tal.

## ANEXO 2

### REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE REGISTRO

**Ilmo. Sr. Prefeito .....**  
**Município tal - RS**

A Empresa Tal, CNPJ nº Tal, Inscrição Estadual nº Tal, vem por meio deste, solicitar o Registro ou a aprovação do projeto, junto a essa **Secretaria Municipal de Desenvolvimento da Agricultura**, da sua “DIZER ATIVIDADE”, localizada na rua Tal, **Município tal**, CEP nº XXXX, possuindo o telefone 0000-0000, anexando para tanto, os documentos necessários.

Certos de sua atenção, despedimo-nos

cordialmente.

**Município tal**, .... de ..... de 20...

Fulano de Tal,  
Responsável pela Empresa Tal.

### ANEXO 3

## REQUERIMENTO PARA ANÁLISE DE PROJETO

Ilmo. Sr. Coordenador  
Dep. Insp. de Produtos de Origem Animal - DIPOA  
Serviço de Inspeção Municipal – S.I.M.  
**Município tal** - RS

A Empresa Tal, localizada na rua Tal, Município Tal, Cep. Tal Telefone Tal, CNPJ N° Tal, Inscrição Estadual n° Tal, vem através de seu proprietário(a), Fulano de Tal, solicitar análise de projeto para avaliar a possibilidade para a atividade Tal (dizer qual a atividade pretendida).

Sem mais para o momento, agradecemos desde já a atenção.

Cordialmente.

**Município tal**, .... de ..... de 20...

Proprietário Tal,  
Responsável pela empresa Tal.

## ANEXO 4

### ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ANÁLISE DE PROJETOS

**Em relação às Plantas, estas devem obedecer a seguinte convenção:**

**1) Escalas, preferencialmente nestas escalas ou em maior escala:**

- situação - escala 1/1000;
- baixa - escala 1/100;
- fachada - escala 1/50;
- cortes - escala - 1/50;
- detalhes de equipamentos - escala 1/10 ou 1/100;
- hidrossanitária - escala 1/100 ou 1/500;

**2) Cores:**

- **Estabelecimentos novos:** cor preta;
- **Estabelecimentos a reconstruir, reformar ou ampliar:**
  - **cor preta** - para partes a serem conservadas;
  - **cor vermelha** - para partes a serem construídas;
  - **cor amarela** - para partes a serem demolidas;
  - **cor azul** - para elementos construídos em ferro;
  - **cor cinza** - para partes de concreto;
  - **cor " terra de siene"** - para partes em madeira.

**3) Demais informações:**

- Orientação magnética;
- Posição da construção em relação às vias públicas e alinhamento dos terrenos;
- Localização das partes dos prédios vizinhos, construídos sobre as divisas dos terrenos;
- Perfil longitudinal e perfil transversal do terreno em posição média, sempre de nível.

**Na avaliação dos projetos deverão ser observados os seguintes critérios:**

- a)** Facilidade na obtenção da matéria-prima;
- b)** Localização em ponto que se oponha aos ventos dominantes que sopram para a cidade;
- c)** Terreno seco, sem acidentes, de fácil escoamento das águas pluviais, não passíveis de inundações;
- d)** Afastadas de fontes poluidoras de qualquer natureza;
- e)** Facilidade de acesso;
- f)** Facilidade de fornecimento de energia elétrica e meios de comunicação;
- g)** Facilidade no abastecimento de água potável;
- h)** Facilidade no tratamento e escoamento das águas residuais;
- i)** Preferencialmente próximo à corrente de água à montante da cidade, caso dela esteja próximo;
- j)** Facilidade na delimitação da área.



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL DA SERRA GAÚCHA – CISGA  
SERVIÇO DE INSPEÇÃO DO CISGA - SICISGA

## ANEXO 5

### MEMORIAL ECONÔMICO, SANITÁRIO, DE INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

1.	Nome da empresa:
2.	Nome do proprietário ou arrendatário:
3.	Endereço e telefone do estabelecimento:
4.	Categoria do estabelecimento (Matadouro/frigorífico, laticínios, supermercado, etc.):
5.	Técnico Responsável pelo estabelecimento Nome: Profissão: Registro no órgão de classe:
6.	Produtos que pretende fabricar/manipular:
7.	Capacidade máxima de produção (de abate ou industrialização de produtos):
8.	Processo de abate, processamento ou industrialização (descrever as etapas de fabricação, desde a recepção da matéria-prima à obtenção do produto final):
9.	Matéria Prima (tipos e procedência):
10.	Mercado de consumo:





CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL DA SERRA GAÚCHA – CISGA  
SERVIÇO DE INSPEÇÃO DO CISGA - SICISGA

11.	Número aproximado de funcionários:
12.	Meios de transporte a serem utilizados:
13.	Armazenamento (condições de armazenamento e estocagem):
14.	Água de abastecimento (Procedência, Processo de captação, Sistema de tratamento, Depósitos e suas capacidades, Distribuição, outros):
15.	Destino dado às águas servidas, esgotos, meios empregados para depuração das águas servidas antes de lançadas nos esgotos, rios, etc. (Número da Licença Ambiental).
16.	Prédio (construído, reformado, alugado, etc):
17.	Tipo de construção (alvenaria, madeira, etc.):
18.	Paredes e divisórias (dimensões e material):
19.	Revestimento interno (paredes, pisos e teto):
20.	Sessões e compartimentos (descrever cada dependência com finalidade, condições de iluminação, nº de janelas e portas, indicação de dimensões):
21.	Telas a prova de insetos nas janelas, molas de vai-e-vem nas portas das dependências, cortinas de ar nas portas e descrição de outras aberturas:
22.	Equipamentos (descrição de todos os equipamentos existentes indicando marca, capacidade, procedência e finalidade):
23.	Instalações frigoríficas, área de capacidade das câmaras, sistema de refrigeração e capacidade dos compressores, máquinas, aparelhos e equipamentos



CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
SUSTENTÁVEL DA SERRA GAÚCHA – CISGA  
**SERVIÇO DE INSPEÇÃO DO CISGA - SICISGA**

24.	Vestiários, sanitários e refeitórios para funcionários: Sala para inspeção:
25.	Indicação da existência, nas proximidades, de cortumes, fábrica de produtos orgânicos e outros estabelecimentos industriais que, por sua natureza, possam produzir mau cheiro:

**Município tal**, ..... de ..... de 20....

Assinatura do Requerente

## **ANEXO 6**

### **ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE MEMORIAL DESCRITIVO DA CONSTRUÇÃO**

- 1) Nome da firma interessada no projeto**
- 2) Localização do futuro estabelecimento**
- 3) Natureza do estabelecimento**
- 4) Responsável pelo projeto**
- 5) Área do terreno**
- 6) Área a ser construída**
- 7) Área útil**
- 8) Recuo do alinhamento da rua**
- 9) Duração provável da obra**
- 10) Argamassa**
- 11) Fundações**
- 12) Pé direito**
- 13) Madeiramento e coberturas**
- 14) Forros**
- 15) Portas (dimensões e material - especialmente das câmaras frias)**
- 16) Revestimento geral**
- 17) Pavimentação**
- 18) Esquadrias**



**19)** Impermeabilização (discriminar o material a ser empregado no piso e nas paredes das diferentes dependências)

**19)** Instalações de água

**20)** Sistema de esgoto (detalhes sobre o modo e processo de depuração antes de ser lançado na corrente d'água)

**21)** Pintura geral

**22)** Custo provável da obra.

**Município tal**, .... de ..... de 20...

Assinatura do Engenheiro ou Arquiteto responsável  
CREA ou CAU n<sup>o</sup>

## ANEXO 7

### TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, FULANO DE TAL, responsável pelo NOME DO ESTABELECIMENTO, CPF/CNPJ N° XXX.XXX.XXX/XX, Inscrição Estadual n° XXXXXXXXXXXX, Inscrição Municipal n°: XXX e Registro de Alvará Municipal: XXX, venho por meio deste Termo de Responsabilidade, atestar ciência e aceite das normas e regulamentos do Serviço de Inspeção Municipal de **Município tal**, bem como compromisso na veracidade das informações prestadas, de acordo com o elencado na Lei N° 6.060, de 01 de março de 2016, Decreto N° 9.460, de 28 de abril de 2017 ou legislações que vierem a substituí-las e/ou alterá-las. ficando ainda ciente, que quaisquer obras só poderão concretizar-se após a aprovação prévia do projeto pelo DIPOA.

Sem mais para o momento, subscrevo abaixo.

**Município tal**, .... de ..... de 20...

FULANO DE TAL,  
Responsável pelo ESTABELECIMENTO.

## ANEXO 8

### TERMO DE COMPROMISSO

Eu, FULANO DE TAL, responsável pelo Estabelecimento TAL, CPF N° XXX.XXX.XXX-XX, Inscrição Estadual n° XXX.XXX.XXX-XX, Inscrição Municipal n°: XXX e Registro no S.I.M. n° 000, conforme Art. 13 do Decreto n° 9460, de 28 de abril de 2017 ou legislações que vierem a substituí-las e/ou alterá-las., venho por meio deste Termo de Compromisso, aceitar e empenhar os condicionantes e prazos impostos para aprovação da reforma ou alteração no estabelecimento em questão, segundo Processo TAL, Ofício TAL, Processo TAL e Ofício TAL, conforme descrições e prazos listadas abaixo:

ADEQUAÇÃO	PRAZO
<u>Exemplo:</u> Derrubada da parede do atual vestiário masculino para ampliação da sala de produção e alteração da forma de entrada das carcaças na sala de produção.	30 dias
<u>Exemplo:</u> Colocação de aparelho condicionador de ar tipo <i>split</i> na sala de produção.	60 dias
<u>Exemplo:</u> Construção de novo defumador (extra); Aumento do antigo "ante fumeiro"; Derrubada da parede da atual sala de temperos para colocação de porta de conexão do ante fumeiro com a sala de maturação.	180 dias

Sem mais para o momento, subscrevo abaixo.

**Município tal**, ..... de ..... de 20.....

FULANO DE TAL,  
Responsável pela EMPRESA TAL.



## ANEXO 9

### AUTORIZAÇÃO DE LIVRE ACESSO

Eu FULANO DE TAL, RG N° 00000000, CPF 000000000-000 residente à ENDEREÇO TAL, Centro, nesta cidade, telefone 0000-0000, responsável legal na qualidade de sócio proprietário, do Estabelecimento Registrado no Serviço de Inspeção Municipal de Município tal sob n° 000, inscrito no CNPJ 000000000000000000, autorizo a entrada, em qualquer dia e em qualquer horário, dos fiscais do S.I.M., no estabelecimento localizado à ENDEREÇO TAL, bairro TAL, nesta cidade, para fins de fiscalização e inspeção, ficando os mesmos autorizados a registrar suas fiscalizações, inspeções e/ou visitas das formas que julgarem necessárias.

Sem mais para o momento, subscrevo abaixo.

Município tal, ..... de ..... de 20.....

FULANO DE TAL,

Responsável p